



Omavalvonnan raportti

Yksikkö	Espoon Lähimmäispalveluyhdistys ry/Ryhmäkoti Puistohelmi
Vastuuhenkilön nimi	Palveluesihenkilö Laura Hautsalo ja palvelujohtaja Kaisa Pekola
Raportoinnin ajanjakso	1.1. - 30.4.2025

Osa-alue	Havaitut poikkeamat ja/tai positiiviset havainnot	Toteutetut/suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Riskienhallinta Vaaratapahtumailmoitukset, henkilöstön epäkohtailmoitukset	Lääkepoikkeamia: 4 kpl (vakavia 0 kpl)	Poikkeamat käsitellään tiimipalaverissa. Tarvittaessa muutetaan toimintaohjeita	Seuranta on jatkuvaa, esihenkilöt toimivat vastuuhenkilönä
Asiakkaan asema ja oikeudet Asiakkaiden osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut	1 Selvityspyyntö HVA:ta, HVA on teettänyt asiakastytyväisyyskyselyn alkuvuodesta 25. Hoivakotiportaalin palautteissa oli muutama palaute	Selvityspyyntö on loppuunkäsitelty eikä siitä poikanut jatkotoimenpiteitä. Asiakastytyväisyyskyselyn tulokset eivät ole tulleet. Portaalin palautteet käsiteltiin tiimipalaverissa.	Selvityspyyntöön on vastattu HVA aikataulun mukaisesti esihenkilön toimesta. Esihenkilöt toimivat vastuuhenkilöinä kantelu tapauksissa yhdessä johdon kanssa. Odotamme asiakastytyväisyyskyselyn tuloksia ja reagoimme tarvittaessa. Portaalin palautteiden pohjalta seurataan tilannetta esihenkilön toimesta.

Palvelun sisältö Palveluiden saatavuus, saavutettavuus ja muu sisältö	Rai -ohjaamo on käytössä. Edellisen tarkastelujakson osalta (1-6/24) tavoitetasoja ei täysin saavutettu. Uudet Rai tulokset on juuri tulleet ja niitä tarkastellaan lähiaikoina.	Uuden tarkastelujakos osalta asetetaan tavoitteet vielä toukokuun puolella. Rai osaamista on vahvistettu kirjaamiskoulutuksen myötä. Yksikössä on Rai vastaavat jotka yhdessä oma hoitajan kanssa täyttävät RAIta.	RAI tavoitteiden toteutumista seurataan jatkuvasti. Rai ohjaamon läpikäyntiä henkilöstön kanssa on tarkoitus tehdä lisäksi. Seurannasta vastaa esihenkilö ja johto
Henkilöstö Henkilöstön riittävyys	Henkilöstömitoituksen lasku 0,6een ja asiakkuuksien hoitoisuus ei aina kohtaa. THLn mitoitustilanne on tehty ajanjaksolla 7.4-27.4. Henkilöstön osaamista on täydennetty alkuvuodesta alkusammutus-, pelastautumis- ja EA-koulutuksella. Yksiköiden vuoden kestävä valmennus, asiakaslähtöisyydestä, on käynnistetty keväällä.	Yksikössä on pientä ylimotoitusta (0,63) vaikka HVA edellyttää 0,6. THL on jälkiselvittänyt 1 päivän mitoitustilanteen ajanjaksolta, joka oli ok.	RAI tuloksien seurannan myötä pystymme myös perustelemaan mitoitusta HValle. Mitoitustilanteen tulokset tulevat myöhemmin. Esihenkilöt huolehtivat riittävästä mitoituksesta.
Asiakastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuojat	Sisäisen auditoinnin yhteydessä havaittiin poikkeama tietosuojassa. Tietosuojavastaava on kouluttanut koko henkilöstön aiheeseen. Kirjaamisen osaamista on vahvistettu kirjaamiskoulutuksella. Elpylle laadittiin myös kirjaamisohjeet.	tietoturvapojkeaman osalta ryhdyttiin välittömästi korjaaviin toimenpiteisiin.	Seuranta tehdään jatkuvasti esihenkilön osalta. Tietoturvapojkeaman osalta asia on kunnossa.

Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen	Sisäinen auditointi suoritettu 2/3 yksikköä. Ulkoista auditointia ei ole tehty vielä vuoden 25 aikana.	Sisäisen auditoinnin tuloksissa poikkemia oli 1 tietoturvassa ja 1 tilojen turvallisuudessa. Tilojen suhteen ryhdyttiin korjaaviin toimenpiteisiin välittömästi.	Omavalvonnan toteutusta seurataan esihenkilön ja johdon toimesta säännöllisesti. Tarvittaessa asiat käsitellään tiimipalaverissa.
--	--	--	---