



Omaavontahjelman raportti

Laatija: Kaisa Pekola, Palvelujohtaja Elpy ry

Ajanjakso: 1.1-30.4.2025

Riskienhallinta

(sisältää vaaratapahtumailmoitukset sekä henkilöstön epäkohtailmoitukset)

- Lääkepoikkeamia tapahtui yhteensä 57 joista vakavia 0.
- Läheltä piti- vaara-, ym. poikkeama tapahtumia oli yhteensä 6
- Väkivalta ja uhkatilanteita oli yhteensä 6.

Kaikki poikkeamat on käsitelty eri yksiköiden viikoittaisissa tiimipalaverissa. Vakavat poikkeamat käsitellään aina välittömästi. Oma toimintaa arvioidaan näissä ja tarvittaessa muutetaan toimintatapaa ja ohjeistetaan uudestaan. Poikkeamien seuranta on jatkuvaa ja yksikön esihenkilön vastuulla.

Asiakkaan asema ja oikeudet

(sisältää asiakkaan osallisuus, asiakaspalautteet, muistutukset ja kantelut)

Asiakastytyväisyyskysely toteutettiin kotihoidonyksiköissä keväällä 25. Tulokset ovat vajaa 4, asteikolla 1-5. Yksinäisyyden kokemus nousi kyselyissä ja tämän vähentämiseen tartutaan. Taloissamme on paljon tapahtumia yhteisöohjaajan järjestämänä ja kannustamme vieläkin enemmän osallistumaan näihin. Hoitohenkilökunta muistuttaa näistä käynnillä tai soitoilla ja tarvittaessa saattaa asukkaan tapahtumaan. Palautetta kerätään jatkuvasti ja ne kirjataan sähköiseen järjestelmään esihenkilön toimesta.

Ympäri vuorokautisessa yksikössä on vastattu yhteen HVA selvityspyyntöön. Asia on loppuun käsitelty aikataulun puitteissa. Lisäksi hoivakotiportaaleissa oli muutama palaute joista 2 kielteistä. Nämä on käsitelty tiimipalaverissa. Asiakastytyväisyyskyselyn tuloksia odotellaan edelleen. Esihenkilö ja johto vastaa seurannasta ja arvio tilannetta säännönmukaisesti.

Palvelun sisältö

(sisältää palveluiden saatavuuden, saavutettavuuden ja muu sisältö)

Käytössämme on RAI-ohjaamo laadun seurannan välineenä. RAI:n tarkasteluväli ohjaamossa on 1-6/24. Tavoitetasoja ei ole täysin tavoitettu yksiköissä. Ohjaamoon on määritetty kotihoidon osalta 9 kpl tavoitetasoa. Ympäri vuorokautisen yksikön osalta tavoitetasot ollaan vasta määrittelemässä RAI-ohjaamoon.

Toimenpiteenä tarkastellaan tavoitetasoja ja asetetaan realistisemmat tasot. Yhdistyksessä on ollut kirjaamiskoulutus, sisältäen RAI:n. Yksiköissä on myös RAI vastaavat. RAI-ohjaamon avulla voidaan henkilökunnalle osoittaa helpommin RAI tulokset ja tehdä niistä helpommin ymmärrettävät. Yksiköiden esihenkilöt vastaavat viimekädessä RAI:n toteutumisesta ja tulosten hyödyntämisestä palveluissa.

Palveluiden jatkuvuuden varmistaminen kotihoidonyksiköissä, sairaalasta koituvien osalta, on tehostettu ja otettu käyttöön tarkistuslista. Näin varmistamme, palvelun jatkumisen jälkeen asiakkaan kotiutuessa.

Henkilöstö

(sisältää henkilöstön riittävyyden, osaamisen ja työhyvinvoinnin)

Henkilöstön riittävyys on varmistettu yhdistyksen omilla vakituisilla poolityöntekijöillä. Lisäksi saatavilla on omia luotettavia sijaisia. Ympäri vuorokautisen yksikön mitoitus laski alkuvuodesta 0,6 HVA toimesta. Pientä ylimitoitusta on tästä huolimatta yksikössä. THL:n mitoituslaskenta suoritettiin huhtikuussa. Yhdistyksen HR asiantuntija huolehtii rekrytointiprosessista ja toimii esihenkilöiden tukena, jotka viime kädessä vastaa riittävästä henkilöstöstä.

Alkuvuodesta on henkilöstöä koulutettu paljon, ns. pakollisissa turvallisuus koulutuksissa.

Lisäksi on ollut kirjaamisvalmennus kaikissa hoivan yksiköissä.

Ympäri vuorokautisessa yksikössä on keväällä alkanut vuoden kestävä valmennus yhteistyössä ikäinstituutin kanssa asiakaslähtöisyydestä.

Työntekijöitä kuullaan liittyen omaan osaamiseen ja työhyvinvointiin onnistumiskeskusteluissa. Tarpeet huomioidaan ja käsitellään HR ryhmässä. Yhdistyksen työyhteisönkehittämissuunnitelma on päivityksen alla.

Asiakastietojen käsittely, kirjaaminen ja tietosuoja

Hoivan henkilöstölle pidettiin kattava kirjaamisvalmennus minkä päätteeksi tehtiin yhdistystasoiset kirjaamisohjeet työntekijöille. Osa kirjaamisvalmennusta käsitteli RAI:ta.

RAI:n oikeanlaisen kirjaamisen varmistaminen on seurannassa. RAI-ohjaamon avulla tuloksia pystyy paremmin tarkastelemaan ja niissä näkyy myös helpommin RAI:n väärin kirjaamiset poikkeavana tuloksena.

Tietosuojavastaava kouluttaa säännönmukaisesti henkilöstöä vuositasona.

Omavalvonnansuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen

Kotihoidon yksiköissä suoritettiin ulkoinen auditointi keväällä 25. Omavalvontasuunnitelman siirto uudelle STM:n pohjalle on yksi kehittämistoimenpide, joka on nyt jo toteutunut.

Kahdessa ympäri vuorokautisessa yksikössä tehtiin sisäinen auditointi. Näissä nousi yksi tietoturvapoisuus liittyen tunnusten säilytykseen, joka korjattiin välittömästi.

Kehittämistoimenpiteet

Yhteenvetona toteaisin, että ne asiat/poikkeamat, jotka vaativat välitöntä korjaamista on tehty heti. Näistä nostaisin esiin vakavat vaaratapahtumat ja tietoturvan poikkeaman. Osa esiin nousseista asioista ovat osa isompaa prosessia/kokonaisuutta ja niiden toteutumista seurataan säännöllisesti esihenkilön toimesta. Esim. RAI:n parempi hyödyntäminen hoitotyössä tai oikeanlaisen kirjaamisen varmistaminen. Lisäksi on tehostettu perehdytystä ja pyritty sillä varmistamaan riittävä osaaminen ja tietämys toimintaympäristö ja asiakasryhmä huomioon ottaen.